

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА ФИЗИКА

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

Декан физико-математического факультета

_____/ Нальгиева М. А.

_____/ Мальсагов М.Х.

от « 27 » 04 2026 г.

от « 28 » 04 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.03(П) Педагогическая практика

(индекс по учебному плану, наименование типа производственной практики)

Направление подготовки - **03.03.02 Физика**
(код, наименование)

Направленность **Микроэлектроника**
(наименование профиля)

Квалификация выпускника – **Бакалавр**

Форма обучения - **Очная**

г. Магас, 2026 г.

Цели производственной практики «Педагогическая практика»

Целями производственной практики «Педагогическая практика» являются: развитие профессиональных компетенций будущих учителей физики, а также приобретение ими опыта профессионально-методической деятельности путем погружения их в профессиональную деятельность в условиях современной образовательной практики на базе образовательных организаций Республики Ингушетия. Студент должен познакомиться с некоторыми методами, применяемыми к описанию наблюдаемых физических явлений и приобрести навыки самостоятельных научных исследований, включая формирование навыков изучения научной физической литературы.

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
1.	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный №30550), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 5 августа 2016г.№422н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 23 августа2016г., регистрационный № 43326)
2.	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 5 мая 2018г. № 298н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 28 августа 2018г., регистрационный № 52016
02 Обучение служением		
1.		Федеральная программа «Обучение служением» реализуется во исполнение пункта 8 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Государственного совета Российской Федерации, состоявшегося 22 декабря 2022 года (Пр-173ГС от 29.01.2023 г.). 14 Также программа соответствует Указу Президента Российской Федерации от 09.11.2022 №809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».

1. Задачи производственной практики «Педагогическая практика»

Задачами производственной практики «Педагогическая практика» являются

- формирование у студентов целостной картины педагогической деятельности учителя физики;
- формирование у студентов профессиональных умений и навыков по планированию учебных занятий и внеурочной работы по физике, составление планов – конспектов уроков и внеурочных мероприятий, подготовка демонстраций и технических средств обучения, проведение уроков различных типов, самоанализу уроков, анализу уроков учителя и однокурсников;
- развитие у студентов потребности самосовершенствования профессиональных умений и навыков использования методической и научно – популярной литературы,
- овладение приемами и методами организации коллективной группы и индивидуальной работы с учащимися как на занятиях по физике, так и по воспитанию учащихся;
- развитие и совершенствование основ общепедагогических умений и навыков, приобретенных в период предыдущих практик;

- формирование специфических профессионально-педагогических умений учителя-предметника;
- применение и углубление знаний, приобретенных в процессе теоретического обучения;
- воспитание качеств социально-активной личности учителя, формирование творческого исследовательского подхода к педагогической деятельности;
- ознакомление с различными технологиями организации учебно-воспитательного процесса и опытом работы ведущих учителей физики;
- овладение знанием научно-методического анализа школьных программ, учебников и учебно-методических пособий, ознакомление студентов с особенностями работы учителей и учащихся по предложенным программам спецкурсов в общеобразовательных и профильных школах;
- включение студентов в творческую педагогическую деятельность, формирование у студента исследовательского подхода к педагогическому труду;
- осознание мотивов и ценностей избранной профессии.
- проведение обучающимися анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной проблемы, требующей проектного решения;
- постановка проблемы путём фиксации обучающимися содержания проблемы, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации, определение требований и ожиданий заинтересованных сторон с учётом социального контекста;

Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций (трудовых функций):

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	A/01.6	6
				Воспитательная деятельность	A/02.6	6
				Развивающая деятельность	A/03.6	6
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего	В/03.6	6

				образования		
--	--	--	--	-------------	--	--

2. Место производственной практики «Педагогическая практика» в структуре ОПОП бакалавриата

Педагогическая практика относится к блоку Б2 «Практики» основной образовательной программы бакалавриата, профиль «Физика». Реализуется в 8 семестре по очной форме обучения. Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 з.е. (108 часа).

Для освоения данной практики используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения модуля «Общая физика», «Методика преподавания физики», «Педагогика и психология».

3. Место и время проведения производственной практики «Педагогическая практика»

Педагогическая практика проходит в базовых общеобразовательных организациях Республики Ингушетия. В отдельных случаях (в связи с особыми образовательными потребностями) предусмотрено прохождение педагогической практики на базе ИнГГУ или в специализированных образовательных организациях. Педагогическая практика проводится в соответствии с учебным планом подготовки бакалавра по профилю «Физика» направления 03.03.02 «Физика» в течение 2 недель в 8 семестре.

4. Форма проведения производственной практики «Педагогическая практика» - непрерывно.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики «Педагогическая практика», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной производственной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 03.03.02.Физика с учетом следующих ОТФ/ТФ (А/01.6, А/02.6, А/03.6, В/03.6) профессионального стандарта 01.001 «Педагог», к выполнению которых в ходе производственной практики готовится обучающийся:

Коды компетенции	Наименование компетенции	Индикатора достижения компетенции
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;
		УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;
		УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;
		УК- 3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов

		команды для достижения поставленной цели;
УК-8.	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений);
		УК – 8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности;
		УК – 8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций;
		УК8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.
		УК-8.5. Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения
УК-9.	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Демонстрирует толерантное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах
		УК-9.2 Учитывает индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья при осуществлении социальных и профессиональных контактов
ПК-1.	ПК-1. Способность проектировать, организовывать и анализировать педагогическую деятельность в образовательных организациях среднего общего образования, среднего профессионального образования, в рамках программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ.	ПК-1.1. Разрабатывает и реализует программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы. ПК-1.2. Разрабатывает учебно-методическую документацию по проведению занятий по физике. ПК-1.3. Демонстрирует знания форм и методов обучения, в том числе выходящих за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п. Проводит систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению. ПК-1.4. Организует и осуществляет контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися. ПК-1.5. Организует различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

В результате прохождения данной производственной практики у обучающегося должны быть сформированы полностью трудовые действия, умения и знания в соответствии с профессиональным стандартом:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции			
	Код, наименование	Уровень квалификации	Код, наименование	трудо-вые действия	необходимые умения	Необходимые знания
01.01 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	А, Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	А/01.6. Обще-педагогическая функция Обуче-ние	Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	Владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.	Преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, его истории и места в мировой культуре и науке
				Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы	Объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей	История, теория, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества
				Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды	Разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде	Основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях
				Планирование и проведение учебных занятий	Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики
				Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению	Владеть ИКТ-компетентностями: общепользовательская ИКТ-компетентность; общепедагогическая ИКТ-компетентность; предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности)	Пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения

				Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися	Организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона	Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам
						обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства
				Формирование универсальных учебных действий		Рабочая программа и методика обучения по данному предмету
				Объективная оценка знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей		Основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий
				Формирование мотивации к обучению		Нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи
				Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ)		Конвенция о правах ребенка
						Трудовое законодательство
			A/02.6. Воспитательная деятельность	Использование конструктивных воспитательных усилий родителей (законных представителей) обучающихся, помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка	Строить воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, половозрастных и индивидуальных особенностей	Основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования и федеральные государственные образовательные стандарты общего образования
				Реализация современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности	Создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников	История, теория, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных (педагогических) систем, роль и место образования в жизни личности и общества
				Постановка воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера	Общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их	Основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях

			Определение и принятие четких правил поведения обучающимися в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации	Управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность	Основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития и социализации личности, индикаторы и индивидуальные особенности траекторий жизни и их возможные
					девиации, приемы их диагностики
			Проектирование и реализация воспитательных программ	Анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу	Научное представление о результатах образования, путях их достижения и способах оценки
			Реализация воспитательных возможностей различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.)	Защищать достоинство и интересы обучающихся, помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях	Основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий
			Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни	Находить ценностный аспект учебного знания и информации обеспечивать его понимание и переживание обучающимися	Нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций)
			Помощь и поддержка в организации деятельности ученических органов самоуправления	Владеть методами организации экскурсий, походов и экспедиций и т.п.	
			Создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации	Сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач	
			Проектирование ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка)		
			Формирование толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде		
			Регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды		
		А/03.6. Развивающая деятельность	Выявление в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития	Владеть стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся	Основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей

			Оценка параметров и проектирование психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработка программ профилактики различных форм насилия в школе	Оценивать образовательные результаты: формируемые в преподаваемом предмете предметные и метапредметные компетенции, а также осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик	Социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ
			Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка	Использовать в практике своей работы психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и развивающий	Законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития
			Освоение и применение психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью	Разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся	Закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологических особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ
			Оказание адресной помощи обучающимся	Формировать детско-взрослые сообщества	Теория и технологии учета возрастных особенностей обучающихся
			Взаимодействие с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума	Понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.)	Педагогические закономерности организации образовательного процесса
			Разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка	Составить (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося	Основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью
			Освоение и адекватное применение специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу	Осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение основных общеобразовательных программ	
			Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни	Владеть профессиональной установкой на оказание помощи любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья	

			Формирование и реализация программ развития универсальных учебных действий, образцов и ценностей социального поведения, навыков поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирование толерантности и позитивных образцов поликультурного общения		
			Формирование системы регуляции поведения и деятельности обучающихся		

6. Объем и содержание производственной практики «Педагогическая практика»

Общая трудоемкость производственной практики «Педагогическая практика» составляет 3 зачетных единиц, или 2 недели, или 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля и/или промежуточной аттестации
		Контактная работа количество часов (указывается вид работ)	Иные виды работ количество часов (указывается вид работ)	
1.	Подготовительный этап	28		
1.1	Участие в установочной методической конференции;	10		
1.2	Инструктаж по технике безопасности	2		
1.3	Входная диагностика готовности к практике и выработка на его основе индивидуального образовательного маршрута	16		беседа
2.	БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ	75		
2.1	Знакомство с классным коллективом. Составление календарно-тематического плана деятельности на период практики	15		Проверка планов
2.2	Разработка и выполнение с учащимися учебного исследовательского проекта по физике направленного на развитие познавательного интереса и творческих способностей обучающихся	15		Открытое мероприятие
2.3	Посещение и анализ уроков физики в разных классах (не менее 5 уроков)	15		Посещение уроков
2.4	Выполнение педагогических исследовательских заданий	15		Проверка заданий
2.5	Обучение служением. Организация волонтерского мероприятия. Подготовка к экзаменам. Создание научного проекта в рамках школьного кружка.	15		Открытое мероприятие
3.	ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ	20		
3.1	Подготовка отчетной документации	10		отчет
3.2	Выступление с докладом на итоговой конференции	10		Выступление на конференции

7. Формы отчетности по итогам практики «Педагогическая практика». Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по практике

Для организации учебно-воспитательного процесса студент-практикант должен уметь составлять тематический план, план-конспект урока, протолировать ход урока и проводить его методический анализ.

Примерная схема плана-конспекта урока

КОНСПЕКТ

урока по _____ классе _____
 средней школы, гимназии № _____
 студента _____ фак-та _____ ИнГГУ
 дата проведения _____

1. Тема урока.
2. Цель, образовательно-воспитательные и развивающие задачи.
3. Структура урока.
4. Содержание и методика проведения.
5. Оборудование урока (наглядность, доска, записи, которые будут сделаны в тетрадях учащихся, ТСО).
6. Используемая литература.

Подготовить урок с учетом следующих этапов:

1. Определить объем учебного материала урока и его место в системе уроков по данной теме
2. Определить воспитательные, образовательные и развивающие задачи урока.
3. Определить приемы и методы обучения.
4. Подобрать необходимые средства обучения (наглядные пособия, ТСО).
5. Определить возможные пути активизации познавательной деятельности школьников. Определить содержание и форму самостоятельной работы учащихся.
6. Определить тип урока (комбинированный, урок усвоения новых знаний, урок закрепления знаний) и его структуру. Распределить отрезки урока во времени.
7. Спланировать занятия с зарисовками на классной доске, в тетрадях учащихся.
8. Разработать методику закрепления учебного материала по ходу урока и в конце его.
9. Разработать методику контроля и учета знаний учащихся, определить, кому из учеников необходим индивидуальный контроль.
10. Определить объем, содержание и норму домашнего задания.

Примерная схема анализа урока

1. Выявить соответствие цели и темы содержанию урока.
2. Определить тип урока соответственно доминирующие дидактической цели: комбинированный урок, урок подачи новых знаний, закрепления, повторительно-обобщающий, контроля знаний, умений, навыков. Раскрытие этапов с указанием времени, использованного на каждый этап. Мнение о рациональности распределения времени.
3. Начало урока - организационный этап: создание коммуникативной атмосферы; проверка готовности к уроку:
 - связь с предыдущим уроком, постановка перед учащимися общей и ближайшей задачи.
4. Проверка выполнения домашнего задания:
 - вид проверки (индивидуальный, фронтальный, уплотненный опрос, компьютерный контроль);
 - определение типичных недостатков и пути их устранения; содержание и методика постановки вопросов (характер вопросов: воспроизводящие, проблемные, методика опроса, приемы активизации учащихся и др.);
 - насколько привлекались во время опроса к дополнению и исправлению ответов, к постановке вопросов отвечающему и рецензированию ответов;
 - как сочетались фронтальная, индивидуальная и групповая работа с учащимися;
 - сколько всего опрошено, сколько выставлено отметок.
5. Как осуществлялся переход к изучению нового материала:
 - сообщение темы;
 - подчеркнута связь настоящей темы и ранее изученной или подчеркнуто значение настоящей темы для изучения последующего материала;
 - включились ли все учащиеся в деятельность по изучению нового материала.

6. Изучение нового материала на уроке:

- какие методы и приемы использовал учитель, их соответствие
- содержанию материала и возрастным особенностям учащихся; рационально ли использована доска;
- приемы стимулирования познавательной деятельности учащихся (наглядность, особенности речи учителя, создание проблемных ситуаций и др.);
- роль и место самостоятельной работы учащихся, использование учебника, справочника и пр.)

7. Закрепление новых знаний:

- какой материал отобран для закрепления;
- какими методами осуществлялось закрепление (фронтальная работа, самостоятельная работа);
- можно ли сделать вывод об осознанности изучения материала.

8. Задание на дом:

- сколько времени затрачено на объяснение домашнего задания;
в какой момент урока оно было дано (в начале урока, после опроса, после закрепления, на перемене, совсем не дано);
- что представляет собой задание по содержанию (выучить параграф учебника, ответить на вопросы учителя, выполнить упражнения, дополнить объяснения учителя, выполнить творческую работу и др.);
- насколько поняли учащиеся, как надо выполнить домашнее задание.

9. Общие выводы и предложения (подведение итогов урока):

- реализация образовательной, развивающей и воспитательной функций обучения;
- какими способами стимулировались познавательная деятельность учащихся, развитие интереса к знаниям, сознательной дисциплины и др.;
- стиль общения учителя с учащимися;
- общая характеристика уровня активности школьников.

Примерный перечень зачетных внеклассных мероприятий по воспитательной работе

1. Игра - викторина: Что? Где? Когда?
2. Серия классных часов: Замечательные люди науки.
3. Неделя школьной науки.
4. Конкурсы - посвящения.
5. Встречи в литературной гостиной.
6. Это вы можете (творческий марафон).
7. День моды.
8. Расскажи мне обо мне.
9. Интервью с интересным человеком.
10. Поэтический турнир.
11. Театральная постановка.
12. Литературно-музыкальная композиция.
13. 60 минут интересной информации.
14. Презентация любимых книг.
15. Этическая беседа.
16. Диспут.
17. Лекция или доклад для учащихся.
18. Проведение дополнительных занятий с отстающими учащимися.
19. Читательская конференция учащихся.
20. Классное ученическое собрание.
21. Теоретическая конференция.
22. Культпоход в кино с последующим обсуждением.

23. Подготовка кружка художественной самодеятельности учащимися.
24. Организация утренника, вечера, школьной олимпиады, школьного праздника.
25. Выставка детского творчества.
26. Экскурсия.
27. Работа кружка.
28. Физкультурно-спортивная работа, организация соревнований, игр, спортивных занятий, турпоходов.
29. Выпуск стенной газеты.
30. Организация общественно полезного труда учащихся: работа на предприятии, в школьных кабинетах, в учебных мастерских, на пришкольном участке, учебно-опытном хозяйстве, участие в уборке класса и школы, оборудование спортивных площадок, борьба за чистоту города, озеленение улиц, участие в сборе макулатуры, металлолома, изготовление с учащимися наглядных пособий для уроков.
31. Лекция или доклад для родителей по вопросам воспитания.
32. Подготовка и проведение родительского собрания и др.

Примерная схема внеклассного мероприятия

1. Краткая психолого-педагогическая характеристика определенной возрастной группы детского коллектива.
2. Место и значение мероприятия в общей системе воспитательной работы с данным коллективом.
3. Обоснование избранной темы и формы воспитательной работы.
4. Воспитательно-образовательные и развивающие цели и задачи.
5. Содержание.
6. Организация подготовки.
7. Методика проведения.
8. Оборудование.
9. Литература

Примерная схема анализа внеклассного воспитательного мероприятия

1. Общие сведения:
 - а) дата проведения мероприятия, его тема, участники (класс, кружок, школьный коллектив учащихся и т.д.), кто проводит;
 - чем обусловлен выбор темы - классными (школьными) традициями, системой воспитательной работы класса (школы), возрастными особенностями учащихся и т.д.;
 - в) воспитательные цели и конкретные задачи, которые должны быть решены в результате этого мероприятия;
 - г) форма (сообщение, беседа, викторина, диспут, дискуссия, устный журнал), целесообразность выбора формы;
 - д) план воспитательного занятия.
2. Анализ подготовки мероприятия:
 - а) кто был инициатором проведения мероприятия и как оно готовилось;
 - б) учет интересов школьников при выборе мероприятия, их отношение к выполнению заданий, самостоятельность, инициатива учащихся;
 - в) формирование новых понятий и представлений в ходе подготовки и проведения занятия;
3. Анализ хода мероприятия:
 - а) содержание мероприятия;
 - б) насколько убедительно, четко, эмоционально раскрыты перед школьниками цели и задачи мероприятия;
 - в) какие знания, умения и навыки приобрели учащиеся, увлеченность ходом мероприятия;

- г) результативность мероприятия.
- 4. Общая оценка мероприятия:
 - а) степень достижения поставленных целей и задач;
 - б) причины успехов, неудач, ошибок;
 - в) значение мероприятия для совершенствования межличностных отношений в классе, пробуждения интереса к вопросам, которым было посвящено мероприятие, методические ошибки и недочеты, снизившие эффективность мероприятия, способы их устранения;
 - г) выводы и предложения.

Программа изучения ученика (характеристика)

1. Общие сведения:
 - а) фамилия, имя, отчество, год рождения, национальность, класс, школа;
 - б) уровень физического развития личности, состояние здоровья, отношение к нему;
 - в) материальные, моральные и культурные условия жизни в семье;
 - г) особенности темперамента (сила, уравновешенность и подвижность нервных процессов).
2. Особенности психических процессов:
 - а) уровень развития и особенности познавательных психических процессов: внимание, зрение, наблюдательность, восприятие, мышление, воображение, память, речь;
 - б) эмоциональная отзывчивость, волевые качества, развитие эстетических и интеллектуальных чувств, типичное (преобладающее) настроение и его устойчивость;
 - в) занимается ли самовоспитанием своих психических качеств.
3. Опыт, склонности, способности:
 - а) успеваемость и качество знаний; целеустремленность в учебе; начитанность;
 - б) общественно-политический и художественный кругозор;
 - в) опыт трудовой, технической, художественной и спортивной деятельности;
 - г) культура общения и поведения;
 - д) склонности и способности;
 - е) занимается ли развитием своих умений и способностей.
4. Нравственные черты характера:
 - а) отношение к коллективу и обществу;
 - б) отношение к людям;
 - в) отношение к своим учебным, трудовым и общественным обязанностям;
 - г) отношение к вещам и природе;
 - д) ценностная ориентация личности, гармоничность сочетания индивидуальных и общественных потребностей;
 - е) отношение к своей личности (самооценка и уровень притязаний);
 - ж) осознает ли нравственные качества своей личности и занимается ли самовоспитанием.
5. Выводы и прогноз развития.
6. Целесообразность педагогического мероприятия.

Программа изучения классного ученического коллектива

1. Общие сведения о коллективе класса (количество учащихся, из них мальчиков и девочек, возрастной состав, изменения в сравнении с прошлым годом, когда формировался класс, смена классных руководителей, как давно работает классный руководитель);
2. Уровень общего развития класса (в интеллектуальном, в эмоционально-эстетическом и нравственно-волевом отношениях);
3. Характеристика учебной деятельности класса (успеваемость класса, наличие контроля за успеваемостью (отдельных учеников, взаимопомощь и ее организация, интерес к учению, чувство ответственности за учение, умение систематически самостоятельно работать.);
4. Внутри коллективные отношения учащихся класса (степень сплоченности, наличие или отсутствие группировок, проявление взаимной требовательности, чуткости, дружеской

заботы, особенности взаимоотношений между мальчиками и девочками, проявление товарищества и дружбы между отдельными учащимися, их внутренняя основа, межнациональные отношения в коллективе учащихся, наличие в коллективе неформальных лидеров, характер их влияния на класс и т.д.);

5. Отношение классного коллектива к другим коллективам;
6. Отношение класса к общественно-полезному труду, к массовым профессиям;
7. Состояние внеклассной и общественной работы;
8. Что сделано практикантом в целях организации и сплочения коллектива учащихся, улучшения его дисциплины и успеваемости;
9. Выводы о тенденциях развития коллектива;
10. Проблемы дальнейшего воспитания коллектива и пути их решения

Примерные темы учебно-исследовательских заданий по дидактике

1. Определить уровень знаний учащихся по изучаемой теме.
2. Определить пробелы в знаниях и умениях учащихся по теме.
3. Определить уровень познавательного интереса к предмету.
4. Изучить опыт работы учителя с одаренными детьми.
5. Изучить опыт учителя по осуществлению индивидуального подхода к учащимся.
6. Изучить *опыт учителя по оценке* знаний и умений учащихся.
7. Изучить опыт учителя по использованию ТСО на уроках.
8. Использование дидактической игры на уроке.
9. Сочетание фронтальных групповых и индивидуальных форм обучения на уроке.
10. Изучить опыт учителя по проверке домашнего задания.
11. Сочетание различных методов обучения на уроке.
12. Межпредметные связи в обучении.
13. Сочетание репродуктивной и продуктивной деятельности учащихся в обучении и т.д.
14. Формирование у школьников учебных умений и навыков,
15. Факультативные занятия, их значение в формировании склонностей и интересов учащихся.
16. Изучить причины неуспеваемости в данном классе.
17. Изучить типы неуспевающих в данном классе.
18. Изучить интенсивность и уровень развития познавательных интересов учащихся.
19. Выявить возможности развития познавательных интересов учащихся (методика успеха).
20. Изучить отношение учащихся к самостоятельной работе.
21. Изучить, проанализировать и описать открытый урок, внеклассное мероприятие.
22. Проанализировать и описать опыт проблемного урока.

Примерные темы учебно-исследовательских заданий студентам по теории и методике внеурочной воспитательной деятельности

1. Роль среды в формировании личности учащегося.
2. Воспитание навыков и привычек культурного поведения у учащихся разных возрастных групп.
3. Воспитание ответственности у учащихся за качество учёбы.
4. Сочетание массовых, коллективных, групповых, индивидуальных форм внеурочной работы в школе.
5. Диагностика успешности воспитания в процессе обучения.
6. Типичные трудности и недостатки воспитания в процессе обучения.
7. Изучить интересы и потребности детей данного класса.
8. Работа самостоятельных групп и неформальных объединений учащихся.
9. Изучить методику подготовки и проведения родительского собрания.

10. Изучить опыт использования учителем этической беседы в нравственном воспитании школьников.

II. Изучить методику подготовки и проведения различных форм внеурочно-воспитательной работы.

12 Изучить методику подготовки и проведения диспута.

13. Изучить методику планирования внеурочно-воспитательной работы в школе.

14. Провести анализ результативности нескольких воспитательных мероприятий.

15. Выявить значение воспитательного мероприятия для совершенствования межличностных отношений в классе.

16. Изучить личность конкретного ученика с целью составления психолого-педагогической характеристики с применением психологических методик.

17. Изучить состояние ученического самоуправления и деятельности лидеров в коллективе.

18. Изучить читательский интерес учащихся.

19. Изучить профессиональный ориентир учащихся.

20. Изучить уровень дисциплины и культуры учащихся.

21. Изучить особенности постановки трудового, нравственного и эстетического воспитания конкретной школы.

22. Изучить состояние самовоспитания школьников.

Задания студентам по самопознанию и профессиональному самовоспитанию

1. Оцените уровень и качество своей специальной подготовленности.

2. Оцените соответствие (приспособленность) своей личности требованиям педагогической деятельности (темперамента, артистичности, мышления, эмоциональности, воли, характера).

3. Особо критично оцените развитость своих педагогических умений: диагностических, конструктивных, информационных, коммуникативных, организаторских.

4. Продумайте и составьте конкретный план работы над собой: какие умения и качества закрепить, какие развить.

Примерная схема работы в рамках модуля «Обучение служением»

1. Выбрать направление в рамках которого будет проведено социальное мероприятие.

2. Разработать план, по которому будет подготовка к экзаменам.

3. Составить расписание, в котором будет почасовая нагрузка на школьников, в рамках которого будет проводиться подготовка к ОГЭ и ЕГЭ.

4. Совместно с учащимися составить проект, в рамках научного кружка школы.

5. Защита проекта на открытом мероприятии.

Схема отчета студента-практиканта о прохождении педагогической практики

1. Фамилия, имя, отчество практиканта.

2. Факультет, специальность.

3. База практики, школа, класс, где проводилась педагогическая практика.

4. Краткая характеристика классного коллектива учащихся.

5. Количество посещенных уроков. Выводы по ним.

6. Количество посещенных уроков студентов-практикантов, их анализ.

7. Количество проведенных уроков, их анализ. Затруднения, с которыми столкнулись в подготовке и проведении уроков.

8. Количество часов внеурочной деятельности в рамках подготовки ЕГЭ.

9. Внеклассная воспитательная работа с учащимися (перечислить мероприятия, в которых принимал участие). Работа с отстающими учащимися и работа с родителями.

10. Зачётные внеклассные мероприятия, проведенные Вами, выводы по ним.

11. Отступления от индивидуального плана. Что из намеченного по плану не выполнено?

12. Итоги по выполненным учебно-исследовательским заданиям.

Общие выводы и пожелания студента по организации и проведению педпрактики

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ВСЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

По итогам педагогической практики комиссией в составе факультетского руководителя, группового руководителя проставляется дифференцированная оценка с учетом требований аттестации.

Защита практики проводится по группам при наличии у студентов необходимой отчетной документации.

В итоговой оценке за педагогическую практику учитывается степень эффективности проведенной практикантом учебно-воспитательной работы, степень сформированности его профессионально-педагогических умений, участие в методической работе школы, общественная активность, отношение к педагогической профессии, к детям, к школе.

В соответствии с рейтинговой системой оценок:

"Отлично" от 91-100 баллов ставится практиканту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый программой практики, показал умение правильно определять и эффективно решать основные учебно-воспитательные задачи, проявил в работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт, педагогическую культуру.

"Хорошо" от 81-90 баллов ставится практиканту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определить основные учебно-воспитательные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог проявить творческого отношения к педагогической деятельности.

"Удовлетворительно" от 61-80 баллов ставится практиканту, который выполнил программу работы, но не обнаружил глубокого знания предмета и методики его преподавания, не освоил психолого-педагогическую теорию и не умел применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении учебно-воспитательной работы, не учитывал в достаточной степени возрастные и индивидуальные особенности детей.

"Неудовлетворительно" от 0-60 баллов практиканту, который не выполнил программу, обнаружил слабое знание предмета и методики его преподавания, не освоил психолого-педагогическую теорию, не смог применить ее для решения учебно-воспитательных задач и устанавливать правильные взаимоотношения с учащимися.

Итоги педагогической практики подводятся руководителями практики с учетом мнений учителя-предметника и классного руководителя по форме.

Итоговая оценка всей педагогической практики

Итоги педагогической практики подводятся руководителями практики с учетом мнений учителя – предметника и классного руководителя.

Учет и оценки зачетных мероприятий практиканта

Зачетные мероприятия Тема и дата проведения	Конструктив. умения (умение планировать)	Информацион. умения (умение владеть слов и речью)	Коммун. умения (умения общаться)	Организа- торские умения	Общая сумма баллов
I. Уроки					
1.					
2.					
3.					
II. Воспитательные и научные мероприятия					
1.					
2.					

Средний балл:

* примечание: каждая графа максимально оценивается в 5 баллов, складывается и выводится средний балл.

Подпись: 1. Учитель – предметник _____
 1. Классный руководитель _____
 2. Руководитель практики то кафедры _____

Итоги контроля по педагогической практики
 Студента _____

Студента			факультета		
	Учитель-предметник	Классный руководитель	Руководитель практики от факультета	Отчетная документация	Итоговая оценка
Ф.И.О.					
Оценка					
Роспись:					

Примечание: каждый преподаватель может поставить максимально 30 баллов, отчетная документация максимально оценивается в 10 баллов.

Итого: от 91-100 баллов «5»

от 81-90 баллов «4»

от 61-80 баллов «3»

от 0-60 баллов «2»

Руководитель практики от факультета _____

8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение производственной практики «Педагогическая практика»

8.1. Учебная литература:

1. Методика оценки уровня квалификации педагогических работников. Под ред. В.Д. Шадрикова, И.В. Кузнецовой. - М.: Институт содержания образования Государственного университета - высшей школы экономики, 2010. 173 с.

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 03.03.02 Физика (уровень бакалавриата).

3. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (5-9 кл.). 17.12.2010, № 1897; URL: Н:р://минобрнауки.рф/документы/938 (дата обращения: 11.11.2016).

4. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования (10-11кл.).17.05.2012.№413 URL: http: //минобрнауки.рф/документы/ 2365 (дата обращения 11.11.2016).

5. Тесленко В.И., Залезная Т.А., Трубицина Е.И. Современные средства диагностики профессиональных компетенций бакалавров педагогического образования (профиль «Физика»). - Красноярск: КГПУ им. В.П. Астафьева, 2013.-272 с.

6. Тесленко В.И., Залезная Т.А. Профессиональное становление будущего учителя по предметам естественнонаучного цикла (бакалавра, магистра): монография / Краснояр. гос. пед. ун-т им. В.П. Астафьева. -Красноярск, 2013. - 348 с

7. Оценочные средства для промежуточной аттестации (контрольноизмерительные материалы)

8.2. Интернет-ресурсы:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru

«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru
Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информιο»	http://www.informio.ru
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru
Обучение служением.	sl.dobro.ru

8.3. Программное обеспечение

1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10
2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016
3. Microsoft Office 2007, 2010, 2016
4. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security
5. Справочно-правовая система «Гарант»
6. Операционная система Microsoft Windows XP Professional.
7. Пакет прикладных программ Microsoft Office 2003 Professional.
8. Программный продукт «Антивирус Касперского».
9. Программный продукт FineReader 7.0 Professional Edition.
10. Программный продукт MATLAB 6.

8.4. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для прохождения практики на кафедре используются ниже перечисленные средства:

- Дидактические материалы – презентационные материалы (слайды);
 - учебные видеозаписи;
 - комплекты схем, плакатов, настенные стенды.
2. Технические средства обучения
 - аудио-, видео-, фотоаппаратура, иные демонстрационные средства;
 - персональный компьютер, множительная техника (МФУ).
 3. Справочно-правовые системы «Гарант».

ГБОУ «СОШ №6 г. Назрань. Кабинет № 30 386140, Республика Ингушетия, городской округ город Назрань, город Назрань, территория Насыр-Кортский административный округ, улица Бакинская, дом 57. Аудитория №30. Площадь 50 м ²	Столы, комплект оборудование, интерактивная доска, стулья, компьютерная техника (рабочие места с ПК), доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет
--	---

ГАОУ «Гимназия №1. г. Назрань. Аудитория № 302 386140 Республика Ингушетия, городской округ город Назрань, город Назрань, территория Центральный административный округ, улица С.С.Осканова, дом 27. Аудитория №302 Площадь 60 м ²	комплект оборудование, интерактивная доска, столы, стулья, компьютерная техника (рабочие места с ПК), доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет
---	---

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении (подпись руководителя практики*)
1	Подготовительный (организационный) этап	до начала практики	
1.1	Получение индивидуального задания и направления на практику	до начала практики	
1.2	Прохождение вводного инструктажа по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости).	до начала практики	
2	Основной (производственный) этап (примерный)	в период практики	
2.1	Знакомство со структурой образовательного учреждения, его структурными подразделениями, отделами	в период практики	
2.2	Знакомство с Уставом, с документацией по содержанию обучения образовательного учреждения	в период практики	
2.3	Планирование учебно-воспитательной и учебно-исследовательской работы студента на весь период практики	в период практики	
2.4	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
2.5	Приобретение навыков работы в должности учителя и классного руководителя	в период практики	
2.6	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
3	Заключительный этап		
3.1	Подготовка отчета по практике	в период практики	
3.2	Представление отчетных документов по практике руководителю практики	за три дня до окончания практики	
3.4	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

На этапах 1.1 и 3 отметку о выполнении ставит руководитель практики от кафедры, на этапах 1.2 и 2 – руководитель практики от профильной организации

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.03(П) Педагогическая практика

(индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины (модуля))

Фонд оценочных средств по производственной практике «Б2.О.03(П)_Педагогическая практика» включает все виды оценочных средств, позволяющих проконтролировать освоение обучающимися профессиональных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных Федеральным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 03.03.02_ Физика (квалификация «Бакалавр») и рабочей программой производственной практики «Б2.О.03(П)_Педагогическая практика»

Назначение фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) составляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике «Б2.О.03(П)_Педагогическая практика» на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы (ОПОП). ФОС является составной частью рабочей программы практики.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике «Б2.О.03(П)_Педагогическая практика» включает в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств сформирован на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха.

Основными параметрами и свойствами ФОС являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

1. ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ темы	Тема (раздел теоретического обучения) дисциплины
1	Подготовительный этап
2	Участие в установочной методической конференции;
3	Инструктаж по технике безопасности

4	Входная диагностика готовности к практике и выработка на его основе индивидуального образовательного маршрута
5	БАЗОВЫЙ РАЗДЕЛ
6	Знакомство с классным коллективом. Составление календарно-тематического плана деятельности на период практики
7	Разработка и выполнение с учащимися учебного исследовательского проекта по физике направленного на развитие познавательного интереса и творческих способностей обучающихся
8	Посещение и анализ уроков физики в разных классах (не менее 5 уроков)
9	Выполнение педагогических исследовательских заданий
10	ИТОГОВЫЙ РАЗДЕЛ
11	Подготовка отчетной документации
12	Выступление с докладом на итоговой конференции

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

код компетенции	Этапы формирования компетенций (темы дисциплин)		
	Подготовительный этап	Базовый раздел	Итоговый раздел
УК-3.		+	
УК-8.	+	+	
УК-9.		+	
ПК-1.		+	

II. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации

№ темы	код контролируемой компетенции или ее части	Наименование оценочного средства	
		текущий контроль	промежуточная аттестация
1	УК-3.	- Устный опрос; - вопросы для обсуждения; - Типовые и индивидуальные задания - Обсуждение на «круглом столе» - Электронная презентации	Зачетные вопросы
2	УК-8,		
3	УК-9. ПК-1.		

2.2 КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ ПО ВИДАМ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
УСТНЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА			
1	Собеседование, устный опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
ПИСЬМЕННЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА			
4	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов

5	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
---	------	--	-----------------------

Задания студентам по самопознанию и профессиональному самовоспитанию

5. Оцените уровень и качество своей специальной подготовленности.
6. Оцените соответствие (приспособленность) своей личности требованиям педагогической деятельности (темперамента, артистичности, мышления, эмоциональности, воли, характера).
7. Особо критично оцените развитость своих педагогических умений: диагностических, конструктивных, информационных, коммуникативных, организаторских.
8. Продумайте и составьте конкретный план работы над собой: какие умения и качества закрепить, какие развить.

Схема отчета студента-практиканта о прохождении педагогической практики

7. Фамилия, имя, отчество практиканта.
 8. Факультет, специальность.
 9. База практики, школа, класс, где проводилась педагогическая практика.
 10. Краткая характеристика классного коллектива учащихся.
 11. Количество посещенных уроков. Выводы по ним.
 12. Количество посещенных уроков студентов-практикантов, их анализ.
 13. Количество проведенных уроков, их анализ. Затруднения, с которыми столкнулись в подготовке и проведении уроков.
 14. Внеклассная воспитательная работа с учащимися (перечислить мероприятия, в которых принимал участие). Работа с отстающими учащимися и работа с родителями.
 15. Зачётные внеклассные мероприятия, проведенные Вами, выводы по ним.
 16. Отступления от индивидуального плана. Что из намеченного по плану не выполнено?
 17. Итоги по выполненным учебно-исследовательским заданиям.
- Общие выводы и пожелания студента по организации и проведению педпрактики

Защита отчета по практике

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	зачет	– соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета – соответствие содержания отчета программе прохождения практики; – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – оформление отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета. – соответствие содержания отчета программе прохождения практики; - отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета

2	«незачет»	-соответствие содержания отчета программе прохождения практики; – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета.
---	-----------	---

Критерии оценки доклада:

1. Убедительность: - хорошее понимание вопроса, стремление разъяснить его с научных позиций.
2. Эмоциональность: - умение интересно подать материал, наличие личностного отношения к нему.
3. Характеристика сообщения: - грамотность и логичность изложения материала.

Министерство науки высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ИнГГУ»)

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ
ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

по прохождению _____
(указать тип практики)

Направление подготовки (специальность): _____
код и наименование направления подготовки (специальности)

Профильная организация: _____
(полное наименование профильной организации)

Выполнил:

Студент

(подпись
практиканта) (Ф.И.О. курс, номер группы)

Руководитель практики от
профильной организации

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики от
кафедры

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Отчет защищен с оценкой

Дата защиты

« ____ » _____ 20 ____

Магас – 20 ____ г.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет/институт _____
Кафедра _____

ДНЕВНИК
практической подготовки

Студента(ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки/специальность _____

Профиль/направленность _____

Курс _____ Группа _____

Профильная организация _____

Должность _____

Срок практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель от Университета _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель
от Профильной организации _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Дневник вместе с отчетом сдается на соответствующую кафедру

г. Магас, 20__ г

ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»

НАПРАВЛЕНИЕ

на практическую подготовку обучающихся в форме практики

Студент(ка) _____
(фамилия, имя, отчество)

Факультет _____

Направление подготовки/специальность _____

Профиль _____ курс _____ группа _____

Направляется в _____
(наименование предприятия, учреждения, организации)

Для прохождения _____ практики
(вид практики)

Тип практики _____
(наименование практики)

В период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

Зав. кафедрой _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Декан факультета _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

ОТМЕТКИ

Выбыл на практику «___» _____ 20___ г.

Декан факультета _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Прибыл в Профильную организацию «___» _____ 20___ г.

Выбыл из Профильной организации «___» _____ 20___ г.

Руководитель практики
от Профильной организации _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

[illegible]

Подпись руководителя практики от Университета _____

II. Индивидуальные задания, выдаваемые руководителем практики от Университета

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

Подпись руководителя практики от Университета _____

III. Характеристика

(отзыв руководителя практики от профильной организации
о качестве выполнения студентом программы практики)

[illegible]

Оценка по практике _____

Руководитель практики от Профильной организации _____
(подпись)

« » _____ 20 ____ г.

М.П.

Памятка студенту, находящемуся на практике

I. О порядке заполнения дневника

1. Ведение дневника студентом во время прохождения практики обязательно и производится ежедневно. Дневник заполняется аккуратно, рукописно. После заполнения вместе с отчетом по практике сдается на соответствующую кафедру.

2. Заполнение дневника производится следующим образом:

Раздел I – краткое содержание работы.

В конце рабочего дня студент заполняет все графы в первом разделе и дает на подпись не позже, чем на следующий день руководителю практики от Профильной организации. Заполнение производится в краткой, сжатой форме.

Раздел II – заполняется руководителем практики от Университета в случае выдачи им индивидуального задания студенту.

Раздел III – обязательно заполняется в конце практики и заверяется печатью.

II. Что должен выполнить студент по прибытии на место практики

1. Получив от своего руководителя указания по практике, студент немедленно отправляется к месту практики, несвоевременная явка студента к назначенному сроку рассматривается как прогул.

2. Явиться в отдел кадров и отметить в направлении дату прибытия.

3. На следующий день по прибытии в организацию приступить к работе и продолжить ее до последнего дня пребывания в организации.

4. Явиться к руководителю практики от Профильной организации, ознакомить его с рабочей программой практики, индивидуальным заданием и дневником, уточнить план и задание в соответствии с условиями работы в данной организации и договориться о порядке, времени и месте получения консультаций, получить указания о порядке прохождения практики, установить рабочие места.

5. Студент, не отбывший установленного срока практики, к зачёту по практике не допускается.

III. Обязанности студента во время прохождения практики

1. Строго соблюдать существующие правила внутреннего распорядка в организации.

2. При отборе и пользовании материалами неуклонно руководствоваться установленным в организации порядком сбора и хранения этих материалов.

3. По всем местам работы вести ежедневную запись в дневнике о проделанной работе, давая на подпись руководителю практики от профильной организации не позже, чем на следующий день.

IV. О порядке составления отчета

1. По окончании практики студент обязан составить и сдать на кафедру отчет о выполнении им программы практики.

2. Отчет о практике составляется студентом, как правило, в период его пребывания в организации, рассматривается руководителями практики, выделенными от вуза и от организации, и сопровождается со стороны указанных руководителей подробным отзывом о работе студента на практике.

3. Материалы к отчету подбираются систематически в процессе выполнения программы практики. Отчет о практике есть не простое описание виденного, а анализ его на основе:

- а) пройденного теоретического курса;
- б) проработанной в период практики дополнительной литературы;
- в) бесед с руководителями практики;
- д) собственных наблюдений при выполнении заданий по практике.

Объем, содержание и порядок изложения в отчете собранных материалов определяется программой практики.

4. Отчет должен быть написан аккуратно, кратко, по конкретному фактическому материалу, и составляться каждым студентом отдельно. Оформляется отчет с учетом предъявляемых требований. Отчет должен быть подписан руководителем практики от профильной организации.

5. При работе двух, трех и более студентов на одном рабочем месте одновременно они должны разделить свои работы и представить самостоятельные отдельные отчеты.

V. Обязанности студента по окончании практики

2. К концу практики представить отчет и дневник руководителю практики от профильной организации и получить от него заключение по отчету и заверенный дневник.

3. Уезжая с места практики, отметить дату отъезда в направлении и поставить об этом в известность непосредственного руководителя практики от профильной организации, получить требуемые по данному дневнику отзывы и расписки.

4. После возвращения с практики в установленный срок сдать на кафедру отчет по практике и дневник.

5. Непредставление отчета в указанный срок влечет те же последствия, что и неявка на экзамен во время экзаменационной сессии.

6. Отчеты и дневники, не заверенные на месте практики, не принимаются, и студент к зачету по практике не допускается. Не принимаются также небрежно составленные отчеты и дневники.

Рабочая программа производственной практики «Педагогическая практика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 03.03.02 Физика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «07» августа 2020 г. №981.

Программу составила: к.ф-м.н., доцент кафедры «Физика» М. А. Нальгиева

Программа одобрена на заседании кафедры «Физика»
Протокол № 11 от «27» апреля 2026 года.

Программа одобрена Учебно-методической комиссией физико-математического факультета
Протокол № 6 от «28» апреля 2026 года.

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой
2026-2027уг	Протокол №11 от 27.04.26г.	Прописаны индикаторы достижения компетенций (знать, уметь, владеть). Фонд оценочных средств указан как приложение	